

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа
с.Сосновка Саратовского района Саратовской области»**

Приказ

20.08.2020

№ 53/20

**Об организации работы
МОУ «СОШ с.Сосновка»
в новом 2020-2021 учебном
году в условиях сохранения
рисков распространения
COVID-19**

На основании приказа Управления образования Саратовского муниципального района № 62 от 19.08.2020г. «Об организации работы образовательных учреждений в новом 2020-2021 учебном году в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», руководствуясь Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. N 16, в целях минимизации рисков распространения COVID-19

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.1. Запретить проведение массовых мероприятий с участием различных групп обучающихся (групповых ячеек, классов, отрядов и иных), а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.
- 1.2. Проводить термометрию обучающихся на входе в помещение образовательного учреждения с занесением ее результатов в журнал в отношении детей с температурой тела 37,1°C и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий согласно графику (Приложение №1).
- 1.3. С момента выявления обучающихся с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) незамедлительно изолировать до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых.
- 1.4. Заместителю директора по УВР Малофеевой Е.В. с момента выявления указанных детей в течение 2 часов любым доступным способом уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.
- 1.5. Завхозу школы Панкиной Т.М. обеспечить выполнение противоэпидемических мероприятий, включающих:
 - уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток непосредственно перед началом функционирования учреждения;

- обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в учреждение, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

- ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

- генеральную уборку не реже одного раза в неделю;

- проветривание рекреаций и коридоров помещений проводиться во время уроков, а учебных кабинетов - во время перемен;

- обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;

- регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы учреждения;

- организацию работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению;

- мытье посуды и столовых приборов осуществлять ручным способом с обработкой дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.

- проведение дезинфекции с использованием дезинфицирующих средств, применяемые для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению.

1.6. Посещение учреждения обучающимися, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если обучающийся был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в учреждении.

2. Закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования (в том числе физическая культура, изобразительное искусство, трудовое обучение, технология, физика, химия)

3. Утвердить график уроков и перемен, обеспечивающих минимизацию контактов обучающихся (Приложение №2).

4. Утвердить график сопровождение обучающихся до кабинетов (Приложение №3).

5. Утвердить график приема пищи в столовой (Приложение №4).

6. Утвердить график дезинфекции учебных кабинетов, пищеблока и рекреаций (Приложение №5).

7. Утвердить схему посадочных мест в обеденном зале (Приложение №6).

8. Утвердить режим проветривания помещений школы (Приложение №7).

9. Утвердить порядок работы спортивного зала (Приложение №8).

10. Утвердить Инструкции:

- по профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников МОУ «СОШ с.Сосновка»;

- по предупреждению коронавирусной инфекции для работников пищеблока МОУ «СОШ с.Сосновка»;

- по проведению дезинфекции помещений при коронавирусе в здании МОУ «СОШ с.Сосновка»;

- по профилактике коронавирусной инфекции в МОУ «СОШ с.Сосновка»;

- по действию персонала в случае выявления работника с симптомами заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19 в МОУ «СОШ с.Сосновка»;

- по действию персонала в случае выявления обучающегося с симптомами заражения

новой коронавирусной инфекцией COVID-19 в МОУ «СОШ с.Сосновка».

11. Заместителю директора по УВР Малофеевой Е.В. при проведении итоговой и промежуточной аттестации обеспечить:

- составление графика явки обучающихся на аттестацию обучающихся в целях минимизации контактов обучающихся, в том числе при проведении термометрии;
- условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков или дезинфицирующих салфеток при входе в помещение для проведения аттестации;
- соблюдение в местах проведения аттестации социальной дистанции между обучающимися не менее 1,5 метров посредством зигзагообразной рассадки по 1 человеку за партой;
- использование членами экзаменационной комиссии, присутствующими на экзамене, средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами). При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л.Е. Михновец

С приказом ознакомлен(а)

«__»____20__г.

_____/_____/

«__»____20__г.

_____/_____/

«__»____20__г.

_____/_____/

«__»____20__г.

_____/_____/

«__»____20__г.

_____/_____/

«__»____20__г.

_____/_____/

«__»____20__г.

_____/_____/

«__»____20__г.

_____/_____/

«__»____20__г.

_____/_____/

«__»____20__г.

_____/_____/

«__»____20__г.

_____/_____/

«__»____20__г.

_____/_____/

«__»____20__г.

_____/_____/

«__»____20__г.

_____/_____/

«__»____20__г.

_____/_____/

«__»____20__г.

_____/_____/

«__»____20__г.

_____/_____/

«__»____20__г.

_____/_____/

«__»____20__г.

_____/_____/

Приложение №1 к Приказу № 53/20 от 20.08.2020г.

Проведение термометрии	1-4 классы	5-11 классы
День недели	ФИО учителя	
Понедельник	Шкурова С.А.	Каширина А.Б.
Вторник	Шкурова Я.М., Горина И.А.	Ларькина В.Д.
Среда	Карамалиева Г.Г.	Малофеева Е.В.
Четверг	Рзаханова Р.М.	Воронина С.В.
Пятница	Горина Е.А.	Шугани А.Ю.

Приложение №2 к Приказу №53/20 от 20.08.2020г.

Организа ция учебного процесса	Классы										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
центральный вход №1									запасной вход №2		
Время прихода в школу	8.20	8.15	8.10	8.05	8.40	8.45	8.50	8.55	8.00	8.05	8.05
Закреплен ный кабинет	№ 1	№ 2	№ 4	Кабинет русского языка и литератур ы	Кабинет иностранныг о языка	Кабинет географии	Кабинет информатики и ИКТ	Кабинет математик и	Кабинет ОБЖ	Методическ ий Кабинет	Кабинет истории
График уроков и перемен											
1 урок	8.30-9.05	8.30-9.10	8.30-9.10	8.30- 9.10	9.00- 9.40	9.00- 9.40	9.00- 9.40	9.00- 9.40	8.30-9.10	8.30-9.10	8.30-9.10
перемена	15	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
2 урок	9.20-9.55	9.20-10.00	9.20-10.00	9.20-10.00	9.50-10.30	9.50-10.30	9.50-10.30	9.50-10.30	9.20-10.00	9.20-10.00	9.20-10.00
перемена	25	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
3 урок	10.20- 10.55	10.20- 11.00	10.20- 11.00	10.20- 11.00	10.50- 11. 30	10.50- 11. 30	10.50- 11. 30	10.50- 11. 30	10.20- 11.00	10.20- 11.00	10.20-11.00
перемена	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
4 урок	Со II ч 11.05- 11.45	11.10- 11.50	11.10- 11.50	11.10- 11.50	11.40-12.20	11.40-12.20	11.40-12.20	11.40- 12.20	11.10- 11.50	11.10-11.50	11.10-11.50
	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
5 урок	11.55- 12.35	12.00- 12.40	12.00- 12.40	12.00- 12.40	12.30-13.10	12.30-13.10	12.30-13.10	12.30- 13.10	12.00- 12.40	12.00-12.40	12.00-12.40
перемена				20	20	20	20	20	20	20	20
6 урок				13.00- 13.40	13.30-14.10	13.30-14.10	13.30-14.10	13.30- 14.10	13.00- 13.40	13.00-13.40	13.00-13.40
перемена				10			10	10	10	10	10
7 урок				13.50- 14.30			14.20 - 15.00	14.20 - 15.00	13.50- 14.30	13.50- 14.30	13.50- 14.30

Приложение №3 к Приказу №53/20 от 20.08.2020г.

Сопровождение обучающихся до кабинетов	1-4 классы	5-11 классы	Дежурный администратор
День недели	ФИО учителя		
Понедельник	Рзаханова Р.М., Шкурова Я.М., Карамалиева Г.Г.	Воронина С.В., Малофеева Е.В., Шкурова С.А., Шугани А.Ю., Горина Е.А., Ларькина В.Д., Каширина А.Б.	Воронина С.В.
Вторник	Рзаханова Р.М., Шкурова Я.М., Карамалиева Г.Г.	Воронина С.В., Малофеева Е.В., Шкурова С.А., Шугани А.Ю., Горина Е.А., Ларькина В.Д., Каширина А.Б.	Малофеева Е.В.
Среда	Рзаханова Р.М., Шкурова Я.М., Карамалиева Г.Г.	Воронина С.В., Малофеева Е.В.Е Шкурова С.А., Шугани А.Ю., Горина Е.А., Ларькина В.Д., Каширина А.Б.	Малофеева Е.В.
Четверг	Рзаханова Р.М., Шкурова Я.М., Карамалиева Г.Г.	Воронина С.В., Малофеева Е.В., Шкурова С.А., Шугани А.Ю., Горина Е.А., Ларькина В.Д., Каширина А.Б.	Воронина С.В.
Пятница	Рзаханова Р.М., Шкурова Я.М., Карамалиева Г.Г.	Воронина С.В., Малофеева Е.В., Шкурова С.А., Шугани А.Ю., Горина Е.А., Ларькина В.Д., Каширина А.Б.	Михновец Л.Е.

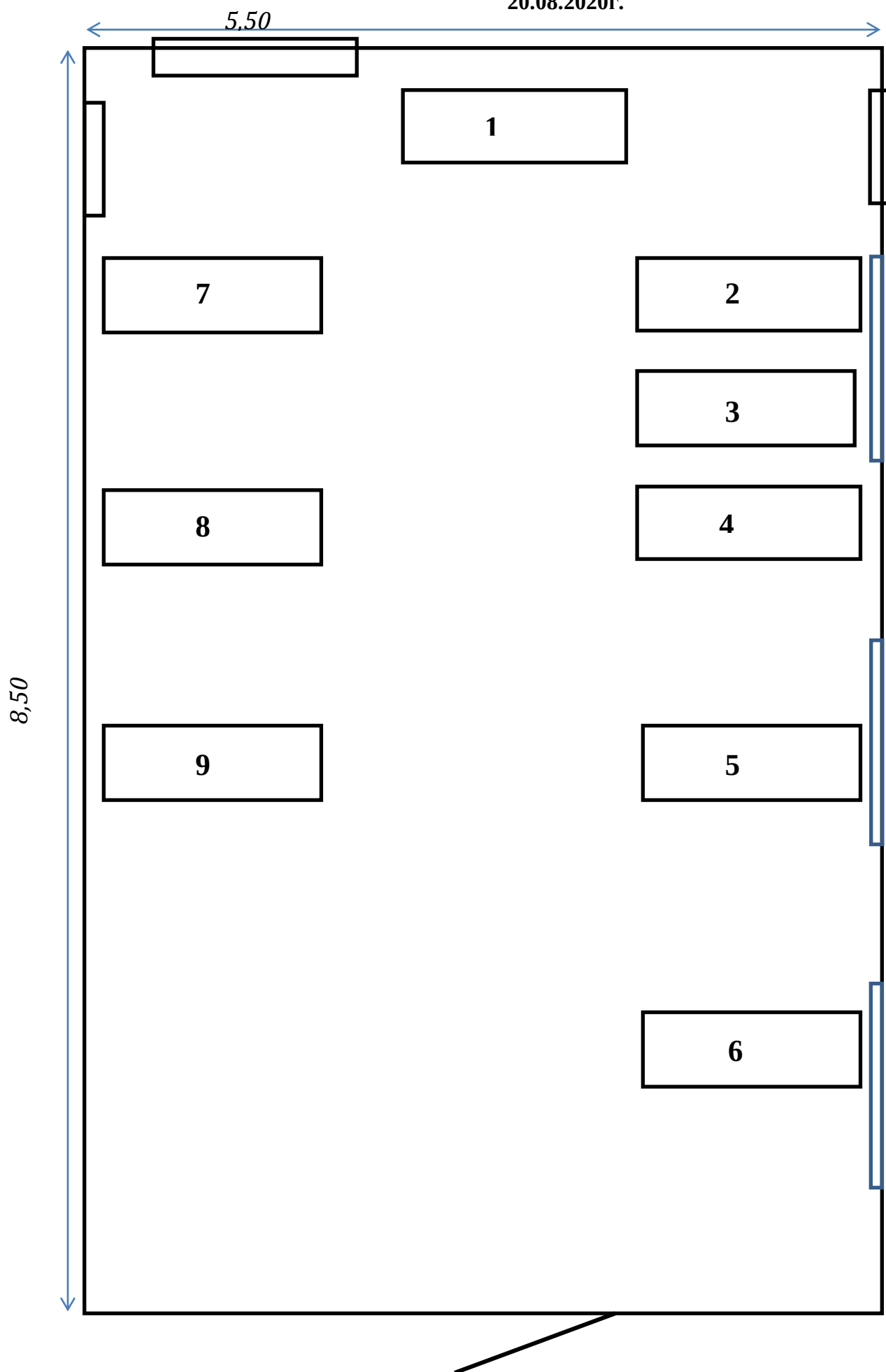
График работы столовой с рассадкой (номера столов)

классы	Завтрак		Обед	
	10.00-10.20	10.30-10.50	12.40-13.00	13.05-13.25
1	№ 2, № 3, № 4			
2	№ 5, № 6			
3	№ 7			
4	№ 8		№ 8, № 7	
5		№ 2, № 3		№ 2, № 3
6		№ 1, № 5		№ 1, № 5
7		№ 6		№ 6
8		№ 7		№ 7, № 8
9	№ 9		№ 9	
10			№ 2	
11	№ 1		№ 1	

График дезинфекции

	Пищеблок	Рекреации 1 -2этаж	Учебные кабинеты 1 этаж	Учебные кабинеты 2 этаж
Время	7.00 ч.-7.20 ч.	8.00 ч.-8.40ч.	7.40 ч.- 8.00 ч.	7.40ч.-8.00ч.
	9.00 ч.-9.20 ч.	10.20ч.-11.00ч.	9.10ч.-9.20 ч.	10.00ч.-10.10ч.
	11.00 ч – 11.20 ч	12.00 ч – 12.40 ч	11.50 ч – 12.00 ч	11.50 ч – 12.00 ч
	12.20 ч.-12.40 ч.	13.50ч.-14.30ч.	14.00 ч – 14.40 ч	14.00ч.-14.40ч.
	14.00 ч – 14.20 ч	15.50ч.-16.30ч.	16.00ч.-16.40ч.	16.00ч.-16.40ч.

Приложение №6 к Приказу №53/20 от
20.08.2020г.



РЕЖИМ ПРОВЕТРИВАНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ

1. Учебные помещения проветриваются во время перемен, а рекреационные - во время уроков.
2. До начала занятий и после их окончания необходимо осуществлять сквозное проветривание учебных помещений. Длительность сквозного проветривания определяется погодными условиями согласно.
3. В теплые дни целесообразно проводить занятия при открытых фрамугах и форточках.

Длительность сквозного проветривания учебных помещений в зависимости от температуры наружного воздуха

Наружная температура, °С	Длительность проветривания помещения, мин.	
	в малые перемены	в большие перемены и между сменами
От +10 до +6	4-10	25-35
От +5 до 0	3-7	20-30
От 0 до -5	2-5	15-25
От -5 до -10	1-3	10-15
Ниже -10	1-1,5	5-10

4. Температура воздуха в зависимости от климатических условий должна составлять:
 - в классных помещениях, учебных кабинетах, лабораториях - 18 - 20°С при их обычном остеклении и 19 - 21°С - при ленточном остеклении;
 - в учебных мастерских - 15 - 17°С;
 - в актовом зале, лекционной аудитории, классе пения и музыки, клубной комнате - 18 - 20°С;
 - в кабинетах информатики - оптимальная 19 - 21°С, допустимая 18 - 22°С;
 - в спортзале и комнатах для проведения секционных занятий - 15 - 17°С;
 - в раздевалке спортивного зала - 19 - 23°С;
 - в кабинетах врачей - 21 - 23°С;
 - в рекреациях - 16 - 18°С;
 - в библиотеке - 17 - 21°С,
 - в вестибюле и гардеробе - 16 - 19°С.

5. Уроки физкультуры следует проводить в хорошо аэрируемых залах. Для этого необходимо во время занятий в зале открывать одно-два окна с подветренной стороны при температуре наружного воздуха выше + 5°С и слабом ветре. При более низкой температуре и большей скорости движения воздуха занятия в зале проводятся при открытых фрамугах, а сквозное проветривание - во время перемен при отсутствии обучающихся.

При достижении в помещении температуры воздуха в 15 - 14°С проветривание зала следует прекращать.

6. В помещениях общеобразовательных учреждений относительная влажность воздуха соблюдаться в пределах 40 - 60%.

Порядок работы спортивного зала

№ урока /класс	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
1 урок					2
2 урок		4	3	3	3
3 урок	4		2		1
4 урок	5	2	6	4	5
5 урок			1	1	7 и 8
6 урок	10 и 11				4
7 урок	7 и 11		10 и 11	8 и 9	10

«Утверждаю»
Директор МОУ «СОШ с.Сосновка»

Л.Е.Михновец
Приказ № 53/20 от 20.08.2020года

РЕЖИМ ПРОВЕТРИВАНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ

1. Учебные помещения проветриваются во время перемен, а рекреационные - во время уроков.
2. До начала занятий и после их окончания необходимо осуществлять сквозное проветривание учебных помещений. Длительность сквозного проветривания определяется погодными условиями согласно.
3. В теплые дни целесообразно проводить занятия при открытых фрамугах и форточках.

Длительность сквозного проветривания учебных помещений в зависимости от температуры наружного воздуха

Наружная температура, °С	Длительность проветривания помещения, мин.	
	в малые перемены	в большие перемены и между сменами
От +10 до +6	4-10	25-35
От +5 до 0	3-7	20-30
От 0 до -5	2-5	15-25
От -5 до -10	1-3	10-15
Ниже -10	1-1,5	5-10

4. Температура воздуха в зависимости от климатических условий должна составлять:
 - в классных помещениях, учебных кабинетах, лабораториях - 18 - 20°C при их обычном остеклении и 19 - 21°C - при ленточном остеклении;
 - в учебных мастерских - 15 - 17°C;
 - в актовом зале, лекционной аудитории, классе пения и музыки, клубной комнате - 18 - 20°C;
 - в кабинетах информатики - оптимальная 19 - 21°C, допустимая 18 - 22°C;
 - в спортзале и комнатах для проведения секционных занятий - 15 - 17°C;
 - в раздевалке спортивного зала - 19 - 23°C;
 - в кабинетах врачей - 21 - 23°C;
 - в рекреациях - 16 - 18°C;
 - в библиотеке - 17 - 21°C,
 - в вестибюле и гардеробе - 16 - 19°C.
5. Уроки физкультуры следует проводить в хорошо аэрируемых залах. Для этого необходимо во время занятий в зале открывать одно-два окна с подветренной стороны при температуре наружного воздуха выше + 5°C и слабом ветре. При более низкой температуре и большей скорости движения воздуха занятия в зале проводятся при открытых фрамугах, а сквозное проветривание - во время перемен при отсутствии обучающихся.

При достижении в помещении температуры воздуха в 15 - 14°C проветривание зала следует прекращать.

6. В помещениях общеобразовательных учреждений относительная влажность

воздуха соблюдаться в пределах 40 - 60%.