

|                                                                                      |                                                                                |                                                                                   |                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПРИНЯТО<br>на заседании<br>педагогического совета<br>протокол № 7<br>от 27.01.2022 г | Принято с учетом<br>мнения Совета<br>родителей (протокол №5<br>от 25.01.2022 ) | Принято с учетом<br>мнения Совета<br>обучающихся (протокол<br>№ 5 от 25.01.2022 ) | УТВЕРЖДЕНО<br>Приказом № 14/22<br>от 16.02.2022 г.<br>Директор школы<br><br>_____<br>Л.Е.Михновец |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Положение**  
**о системе оценок, формах, порядке и периодичности проведения**  
**промежуточной аттестации обучающихся**  
**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа с. Сосновка**  
**муниципального образования «Город Саратов»**

(новая редакция)

2021–2022

## **1. Общие положения**

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ ст.28.п.10., постановлением Главного государственного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее по тексту СП2.4.3648-20)

1.1. «К компетенции образовательной организации относится осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения», ст.58,ст.59, Уставом школы, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего и основного общего образования, основной образовательной программы начального общего образования МАОУ « СОШ с. Сосновка», основной образовательной программы основного общего образования МАОУ «СОШ с. Сосновка». Положение устанавливает систему оценок и регламентирует содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся школы.

1.2. Положение о системе оценок, формах, порядке и периодичности проведения промежуточной аттестации обучающихся принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

1.3. Система оценок, формы, сроки, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся определяются в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.5. Целью промежуточной аттестации является:

а) повышение ответственности каждого учителя за результаты труда, за степень усвоения каждым обучающимся единых федеральных государственных образовательных стандартов, определенных образовательными программами в рамках учебного года или курса в целом;

б) установление фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков по предметам учебного плана;

в) соотнесение фактического уровня теоретических знаний, практических умений и навыков учащихся с требованиями единых федеральных государственных образовательных стандартов;

г) контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического планирования изучения учебных предметов;

д)обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии санитарными правилами и нормами, уважение их личности человеческого достоинства.

1.6. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем МАОУ « СОШ с. Сосновка» доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников школы,

размещается на официальном сайте и является обязательным к исполнению всеми участниками образовательного процесса.

1.7. Настоящее Положение определяет понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся, порядок их учета, хранения и использования, основы организации оценки предметных, метапредметных результатов, универсальных учебных действий, устанавливает требования к оценке учебных достижений, а также формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточного контроля обучающихся в Школе, их перевод в следующий класс по итогам учебного года (освоение образовательной программы предыдущего уровня), регламентирует порядок выставления отметок за аттестационные периоды в образовательном учреждении.

1.8. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.9. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.10. Система оценок, форм и порядка текущей и промежуточной аттестации обучающихся направлена на реализацию требований федерального государственного образовательного стандарта по обеспечению комплексного подхода к оценке результатов освоения основной образовательной программы, позволяющий вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов.

## **2. Принципы системы оценивания**

Основными принципами системы оценки, форм, периодичности и порядка текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются:

1. Критериальность: контроль и оценка строятся на основе критериев, сформулированных в требованиях стандарта к планируемым результатам.

Критериями являются целевые установки: по курсу, разделу, теме, уроку, универсальные учебные действия;

2. Уровневый характер контроля и оценки, заключающийся в разработке средств контроля на основе базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов в соответствии с ФГОС;

3. Комплексность оценки — возможность суммирования результатов; 4. Приоритет самооценки: самооценка ученика должна предшествовать оценке учителя (прогностическая самооценка предстоящей работы и ретроспективная оценка выполненной работы);

4. Гибкость и вариативность форм оценивания результатов: содержательный контроль и оценка предполагает использование различных процедур и форм оценивания образовательных результатов;

5. Открытость: оценочная информация о целях, содержании, формах и методах оценки должна быть доведена до сведения обучающихся и родителей. Информация об индивидуальных результатах обучения и развития обучающихся должна быть адресной.

### **3. Контроль планируемых образовательных результатов**

3.1. Критериями контроля являются достижение образовательных результатов, определенных федеральными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования, целевые установки по курсам, разделам, темам уроков по учебным предметам.

3.2. Объектами контроля являются предметные, метапредметные результаты, включающие освоенные обучающимися универсальные учебные действия;

3.3. На персонифицированную итоговую оценку на уровне общего образования, результаты которой используются при принятии решения о возможности или невозможности продолжения обучения на следующем уровне общего образования, выносятся только предметные и метапредметные результаты.

3.4. Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на материале опорной системы знаний с использованием средств, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

3.5. Личностные результаты и ценностные ориентации обучающихся в полном соответствии с требованиями стандарта не подлежат итоговой оценке. Они являются предметом различного рода неперсонифицированных мониторинговых исследований.

#### **3.6. Основными видами контроля являются:**

3.6.1. Стартовый (предварительный) контроль. Осуществляется в начале учебного года (или перед изучением новых крупных разделов). Носит диагностический характер. Цель стартового контроля: зафиксировать начальный уровень подготовки ученика, имеющиеся у него знания, умения и универсальные учебные действия, связанные с предстоящей деятельностью.

3.6.2. Текущий тематический контроль (урока, темы, раздела, курса); проводится после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов или выполненных операций с образцом.

3.6.3. Контроль динамики индивидуальных образовательных достижений (система накопительной оценки портфолио).

3.6.4. Итоговый промежуточный контроль предполагает комплексную проверку образовательных результатов (в том числе и метапредметных) в конце учебных четвертей, полугодий и учебного года.

#### **3.7. Формы контроля:**

3.7.1. стартовые контрольные работы на начало учебного года;

3.7.2. стандартизированные письменные и устные работы;

3.7.3. комплексные диагностические и контрольные работы;

3.7.4. тематические проверочные (контрольные) работы;

3.7.5. самоанализ и самооценка;

3.7.6. индивидуальные накопительные портфолио обучающихся.

3.8. Количество тематических, проверочных, диагностических и итоговых работ установлено по каждому предмету в соответствии с рабочей программой. Общее количество работ утверждается на заседании методического объединения и вносится в протокол заседания.

#### **4. Оценка образовательных результатов**

4.1. Основными функциями оценки являются:

4.1.1. Мотивационная — поощряет образовательную деятельность ученика и стимулирует её продолжение;

4.1.2. Диагностическая — указывает на причины тех или иных образовательных результатов ученика, выявляет индивидуальную динамику учебных достижений обучающихся;

4.1.3. Воспитательная — формирует самосознание и адекватную самооценку учебной деятельности школьника;

4.1.4. Информационная — свидетельствует о степени успешности ученика в достижении предметных, метапредметных результатов в соответствии с ФГОС, овладении знаниями, умениями и способами деятельности, развитии способностей.

4.2. На уровне начального общего образования рекомендуется использовать преимущественно внутреннюю оценку, которая включает разнообразные методы оценивания:

4.2.1. Наблюдения за определенными аспектами деятельности учащихся или их продвижением в обучении (например, наблюдения за совершенствованием техники чтения и письма, или за развитием коммуникативных и исследовательских умений),

4.2.2. Оценку процесса выполнения учащимися различного рода творческих заданий, выполняемых ими как индивидуально, так и в парах, группах (чтение и пересказ, участие в обсуждениях, выполнение проектов и мини- исследований и т.д.);

4.2.3. Тестирование (как правило, для оценки продвижения в освоении системы предметных знаний);

4.2.3. Оценку открытых ответов (т.е. даваемых учеником в свободном формате) — как устных, так и письменных;

4.2.4. Оценку закрытых или частично закрытых ответов, ограничиваемых форматом заданий (задания с выбором ответа, задания с коротким свободным ответом);

4.2.5. Оценку результатов рефлексии учащихся (разнообразных листов самоанализа, листов достижений, дневников учащихся и т.п.).

4.3. Оценивание первоклассников осуществляется в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ в соответствии с критериями. Использование данных форм оценивания осуществляется в соответствии с методическим письмом Министерства образования и науки РФ от 03.06.2003 № 13-

51-120/13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях». В течение 1-го года обучения в журнале и личных делах обучающихся фиксируются только пропуски уроков.

4.4. Прием оценочной деятельности, используемый на уроке при безотметочном обучении в 1 классе: «Смайлики» -ученики отмечают, как усвоили материал: «улыбающийся смайлик»- ребенок хорошо усвоил материал и работу может выполнить самостоятельно;нейтральный смайлик»- требуется помощь или коррекция, « грустный смайлик» - не понял, нужна помощь. Допускается словесное оценивание. Устным ответам учитель может давать словесную оценку: если очень хорошо – «Умница!», «Молодец!», «Отлично!», если есть маленькие недочеты – «Хорошо» и т.д.

4.5.Начиная со 2 класса текущая оценка выставляется в виде отметок в соответствии с оценочной шкалой:

- 2 балла – неудовлетворительно;
- 3 балла – удовлетворительно;
- 4 балла – хорошо;
- 5 баллов – отлично.

Текущая аттестация обучающихся 2-9 –х классов осуществляется по четвертям.

Текущая аттестация обучающихся 10-11-х классов осуществляется по полугодиям. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за 1 день до начала каникул или начала аттестационного периода.

4.6.В бумажный журнал выставляются отметки за тематические проверочные (контрольные) работы, за стандартизированные контрольные работы по итогам четверти, проекты, творческие работы, практические работы, устные ответы, выразительное чтение стихотворений наизусть, пересказы и иные виды работ, предусмотренные рабочими программами учителя.

4.7.Качественная характеристика знаний, умений и универсальных учебных действий составляется на основе «портфолио» ученика, его рефлексивной самооценки.

4.8.Средства фиксации результатов контроля и оценки: бумажные журналы, дневники, дневники наблюдений, портфолио.

4.9.Условия эффективности системы оценки - систематичность, личностная ориентированность, динамика.

4.10. Конечная цель системы контроля и оценки заключается в переводе внешней оценки во внутреннюю самооценку и в достижении (в перспективе) полной ответственности обучающегося за процесс и результат непрерывного самообразования.

## **5. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

5.1.Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных образовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

5.2.Текущий контроль успеваемости обучающихся — это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления

образовательной деятельности в соответствии с основной образовательной программой соответствующего уровня образования.

5.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных основной образовательной программой; - оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

- проведения обучающимися самооценки, оценки его работы учителем с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

5.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

5.5. Порядок, формы, периодичность количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяется учителем в соответствии с рабочей программой по предмету, с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий.

Формами текущего контроля успеваемости обучающихся являются:

- письменная проверка — письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: тестирование (в том числе онлайн-тестирование), домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, самостоятельные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, грамматические задания, рефераты, личное письмо, поздравление и другое;

- устная проверка — устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования, чтение, аудирование, доклад, коллоквиум и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок: зачет, самостоятельная работа, учебный проект и учебное исследование.

- иные формы текущего контроля успеваемости, которые могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов текущего контроля успеваемости обучающихся могут быть зачтены выполнение тех или иных нетрадиционных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

В течение одного учебного дня в одном классе может проводиться не более 1 контрольной работы.

5.6. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся всех классов школы. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования.

5.7. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по следующей системе:

- «2» - неудовлетворительно;
- «3» - удовлетворительно;
- «4» - хорошо;

- «5» - отлично.

5.7.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в классном журнале. Допускается словесная объяснительная оценка. Отметка для контроля и оценки предметных знаний, умений и навыков начинается со 2-го класса.

5.7.2. Оценки выставляются в соответствии с порядком оценки результатов обучения:

- ✓ в начальных классах(2-4кл) оценка «4» ставится, если средний балл составляет 3,65 до 4,64 при условии выполнения 90% итоговых работ. Контрольных, проверочных, самостоятельных, тестовых, практических работ на «хорошо» и «отлично» и при отсутствии оценок «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы. Исключение – музыка, технология, физическая культура, ИЗО. Для этих предметов для получения «4» средний балл должен находиться в диапазоне от 3,50 до 4,49.

В старших классах(5-11кл)

- ✓ по русскому языку и литературе оценка «4» выставляется, если средний балл составляет 3,65 до 4,64 при наличии большего количества оценок «5» и «4», при отсутствии неудовлетворительных оценок за контрольные, проверочные, самостоятельные, тестовые, практические работы;
- ✓ по иностранному языку оценка «4» выставляется, если средний балл составляет 3,65 до 4,64 при наличии большего количества оценок «5» и «4», при отсутствии неудовлетворительных оценок за контрольные, проверочные, самостоятельные, тестовые, практические работы. Если обучающийся отлично владеет устной речью, но тесты, контрольные и др. работы пишутся на «хорошо», учитель имеет право поставить «отлично» в качестве годовой оценки;
- ✓ по математике, информатике и другим предметам этого цикла оценка «4» выставляется, если средний балл составляет 3,65 до 4,64 при условии выполнения 50% и более контрольных, проверочных, самостоятельных, тестовых, практических работ, при отсутствии оценок «неудовлетворительно» за данные работы;
- ✓ по химии, физике, и другим предметам естественнонаучного цикла и предметам, относящимся к общественным дисциплинам оценка «4» выставляется, если средний балл составляет 3,65 до 4,64 при наличии большего количества оценок «5» и «4», при отсутствии неудовлетворительных оценок за контрольные, проверочные, самостоятельные, тестовые, практические работы;
- ✓ по предметам музыка, ИЗО, технология, физическая культура, ОБЖ и др. цикла оценка «4» выставляется, если средний балл составляет 3,5 до 4,49.

Правила выставления оценки «5» практически идентичны правилам выставления оценки «4».

5.7.3. По предмету «Основы религиозных культур и светской этики» (ОРКСЭ) в 4 классе и «Основы духовно-нравственной культуры народов России» (ОДНКР) в 5 классе (в случае, если данный предмет преподается как самостоятельная учебная дисциплина) вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному предмету становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемая как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.



5.8. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности в отношении обучающегося.

5.9. Выставление неудовлетворительных отметок не допускается:

- на первых уроках после длительного отсутствия обучающегося, а также после каникул;
- поведение обучающегося на уроке и на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов.

5.10. За сочинение, изложение, диктант с грамматическим заданием в электронный журнал (дневник) выставляется 2 отметки.

5.11. Порядок выставления отметок за письменные работы:

- отметка за выполненную письменную работу заносится в журнал в течение 3-4 календарных дней, следующих за днем написания работы;
- отметка за выполненную письменную работу в 10-11 классах — не более чем через 7 календарных дней, следующих за днем написания работы;
- отметка за выполненную письменную работу в 9 классе — в течение 7 календарных дней, следующих за днем написания работы.

5.12. Результаты текущего контроля фиксируются учителем в бумажном журнале и дневнике обучающегося.

5.13. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторно-лесных школах, реабилитационных и других организациях, осуществляющих общеобразовательную деятельность, аттестуются на основе их аттестации в этих образовательных организациях. Под другими подразумеваются образовательные организации той местности, куда по уважительным причинам выехали обучающиеся, поставив администрацию школы в известность (заявление родителей (законных представителей) заранее; из данной образовательной организации родители (законные представители) обучающегося обязаны предоставить заверенный печатью лист с текущими отметками.

5.14. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения журнала, дневника обучающегося, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущей контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

## 6. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

6.1. Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает контроль эффективности образовательной деятельности и является основанием для решения вопроса о переводе обучающихся в следующий класс.

6.2. Целями промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС – оценка достижения конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности; – оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижении в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

6.2.Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

6.3.Промежуточная аттестация проводится начиная со 2-го класса.

6.4. Промежуточная аттестация подразделяется:

- на четвертную промежуточную аттестацию (для обучающихся 2 — 9 классов), которая проводится по итогам четверти по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти;

- на полугодовую промежуточную аттестацию (для обучающихся 2-9 классов), которая проводится по итогам полугодия по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю с нагрузкой до 1 часа в неделю;

- на полугодовую промежуточную аттестацию (для обучающихся 10 —11 классов), которая проводится по итогам полугодия по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам полугодия ;

- на годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

6.5.Отметка обучающимся за четверть или полугодие выставляется с учетом выполнения практической части программы (результатов письменных тематических, проверочных, диагностических итоговых работ) и оценки уровня овладения теоретическим содержанием предмета в бумажный журнал и дневник за два дня до окончания учебного периода (четверти, полугодия).

6.6.В целях объективной аттестации обучающихся за четверть или полугодие учитель должен руководствоваться следующим:

- а) оценки за письменные работы, за работы по обобщению материала, проверочные (контрольные) работы являются приоритетными;

- б) неудовлетворительные оценки при аттестации за четверть, полугодие не учитываются при условии, если учащийся сдал задолженность по этой теме (Примечание: «незакрытых Двоек» не должно быть);

- в) основанием для промежуточной аттестации обучающихся за четверть является наличие не менее:

- 3-х оценок при нагрузке час в неделю;
- 5-и оценок при нагрузке 2 часа в неделю;
- 6-и оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю.
- г) основанием для аттестации обучающихся за полугодие является наличие не менее:
  - 5-и оценок при нагрузке 1 час в неделю;
  - 6-и оценок при нагрузке 2 часа в неделю;
  - 7-и оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю;
- е) в случае недостаточности оснований для аттестации обучающийся считается не аттестованным.

6.8. Обучающийся считается не аттестованным по предмету, если он не имеет количества оценок, указанных в п.6. 7 настоящего Положения. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается педагогическим советом школы. Обучающемуся по его просьбе (и (или) по просьбе его родителей (законных представителей)) предоставляется возможность аттестоваться в течение каникул.

6.9. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие, не аттестуются и считаются имеющими академическую задолженность. Вопрос об аттестации этих обучающихся решается педагогическим советом школы по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся. Ответственность за прохождение пропущенного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей).

6.10. Обучающиеся, пропустившие по уважительной причине 50 % учебного времени, отводимого на изучение предмета, имеют право сдать пропущенный материал в форме зачета учителю в течение 10 дней, следующих за днем выставления оценок и пройти четвертную или полугодовую аттестацию. В этом случае родители (законные представители) обучающегося в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную полугодовую аттестацию. Ответственность за прохождение пропущенного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей).

6.11. Годовая промежуточная аттестация может проводится на основе четвертных промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти, либо среднее арифметическое результатов четвертной аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся более одной четверти по правилам математического округления (в пользу учащегося).

Промежуточная годовая аттестация обучающихся 10-11-х классов по учебному предмету выставляется учителем на основе оценок за полугодия по правилам математического округления (в пользу учащегося).

6.12. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося.

6.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной годовой аттестации по одному или нескольким предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной годовой аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.14. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.15. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с

момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

6.16. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается предметная аттестационная комиссия.

6.17. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.18. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей) не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы.

6.19. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений школы и Педагогическом совете.

## **7.Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся в качестве отдельной процедуры**

7.1. Промежуточная аттестация в качестве отдельной процедуры проводится, начиная со 2 класса.

7.2. Перечень предметов, вынесенных на годовую (промежуточную) аттестацию в качестве отдельной процедуры в каждом классе определяется Педагогическим советом не позднее 1 декабря текущего учебного года.

7.3. В классах с профильной подготовкой одним из обязательных предметов на годовой промежуточной аттестации является предмет, который изучается по профильным программам.

7.4. Форма проведения, длительность проведения, параметры оценки, теоретические и практические задания, письменные контрольные задания, тесты, тематика рефератов, перечень тем учебного курса для собеседования и т.д. разрабатываются в соответствии с ФГОС на методических объединениях школы и приняты педагогическим советом не позднее 1 февраля текущего учебного года.

7.5. При проведении Всероссийских проверочных работ результат может быть засчитан как результат за годовую (промежуточную) аттестацию, проводимую в качестве отдельной процедуры. (На основании письма Министерства Образования Саратовской области №01-26/7889 от 03.11.2021 года Всероссийские проверочные работы по итогам учебного года рекомендовано использовать как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ). Необходимо избегать дублирование оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР. Если по ее результатам обучающийся получает неудовлетворительную отметку, то повторно проходит аттестацию в форме стандартизированной работы (контрольной работы, диктанта, теста и др.).

7.6. Расписание проведения годовой (промежуточной) аттестации в качестве отдельной процедуры, состав аттестационных комиссий, а также график консультаций доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

7.7. Демоверсии всех заданий вывешиваются на сайте школы не позднее 5 февраля текущего учебного года.

7.8. Формами промежуточной аттестации в качестве отдельной процедуры могут являться:

- письменная проверка — письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические,

контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка — устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок. Иные формы промежуточной аттестации в качестве отдельной процедуры могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

7.9. Фиксация результатов промежуточной аттестации в качестве отдельной процедуры осуществляется по пятибалльной системе.

7.10. Получение неудовлетворительной оценки за промежуточную аттестацию проводимую в качестве отдельной процедуры не влечёт автоматическое выставление неудовлетворительной итоговой оценки за год.

7.11. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации в качестве отдельной процедуры. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется образовательной организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

7.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся в качестве отдельной процедуры как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов.

7.13. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации в качестве отдельной процедуры могут быть установлены образовательной организацией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия; - отъезжающих на постоянное другое место жительства;

- для иных учащихся по решению педагогического совета.

Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации, проводимой в качестве отдельной процедуры, определяются индивидуальным учебным планом.

7.14. Итоги промежуточной аттестации в качестве отдельной процедуры обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета учреждения.

7.15. От годовой (промежуточной) аттестации, проводимой в качестве отдельной процедуры в переводных классах, по решению Педагогического совета могут быть освобождены обучающиеся:

-имеющие отличные оценки по предмету промежуточной аттестации во всех четвертях и году;

-призеры и победители регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников по соответствующему предмету, вынесенному на годовую (промежуточную) аттестацию;

- дети-инвалиды;

- обучающиеся на дому;

- иные категории обучающихся (по решению Педагогического совета школы).

7.16.Список освобождённых обучающихся от годовой (промежуточной) аттестации, проводимой в качестве отдельной процедуры, утверждается приказом директора школы.

7.17.Учащиеся, заболевшие в период аттестации, проводимой в качестве отдельной процедуры, могут быть освобождены от её прохождения или сроки её могут быть изменены на основании справки из медицинского учреждения. Решение по этому вопросу принимает Педагогический совет.

7.18.В один день проводится только один вид аттестации, интервал между датами проведения аттестации в качестве отдельной процедуры должен составлять не менее 1 дня.

7.19.Перечень приборов, материалов и технических средств, разрешенных при проведении промежуточной аттестации: математика, физика, биология- линейка, карандаш, по математике – справочный материал, русский язык – ручку с зеленой пастой, линейка. Для экзаменов по физике, химии, биологии учащимся предоставляется право использовать при необходимости справочные таблицы величин, приборы и материалы для выполнения практических заданий.

7.20.В случае несогласия обучающегося и его родителей (законных представителей) с выставленной оценкой на годовой (промежуточной) аттестации по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по образовательной организации создается комиссия из трех человек, которая определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний, используя различные виды КИМов. Родители (законные представители) обучающегося имеют право присутствовать во время проведения такого рода дополнительной аттестации. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в учебной части образовательной организации.

7.21.Аттестация обучающихся, выезжающих на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы, на постоянное место жительства или для продолжения обучения в иностранное государство или направляемых по медицинским показаниям проводится досрочно, но не ранее 01 апреля текущего года, в формах, установленных настоящим Положением. Заявление о прохождении аттестации досрочно подается обучающимися заместителю директора по учебно-воспитательной работе с предъявлением документов, дающих право на досрочную аттестацию.

#### **7.22. Сроки промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по итогам года в качестве отдельной процедуры проходит в три этапа :

- основной : с 11 апреля по 11 мая;

- дополнительный: с 13 мая по 31 мая;
- дополнительный : с 02 сентября по 05 сентября следующего учебного года.

### **7.23.Работа аттестационной комиссии:**

- Списки комиссий, принимающих годовую (промежуточную) аттестацию в переводных классах, даты контроля, консультации утверждаются приказом директора образовательной организации не позднее 01 апреля.
- Аттестационная комиссия для годовой (промежуточной) аттестации может состоять не менее чем из двух преподавателей, один из которых не преподаёт в классе, проходящем аттестацию.

### **7.24.Оформление документации по итогам годовой (промежуточной) аттестации обучающихся в качестве отдельной процедуры:**

- Оценки, полученные обучающимися в ходе промежуточной аттестации, выставляются в бумажный журнал в дату проведения аттестации и в «Сводную ведомость учета успеваемости учащихся» в строку «Экз. оценка». По итогам проведения промежуточной аттестации оформляется приказ.
- Письменные работы и протоколы аттестации обучающихся хранятся в делах учебной части в течение одного года;
- Классные руководители итоги аттестации и решение педсовета о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или аттестации – **в** письменном виде( уведомление) под роспись родителей учащегося с указанием даты ознакомления.

## **8. Аттестация обучающихся 2 — 11 классов, освобожденных от практических занятий физической культурой на длительный срок и отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой**

8.1. Если обучающийся имеет освобождение, но присутствует на уроке физической культуры и выполняет физические упражнения по заданию учителя, оценивание осуществляется во время урока в соответствии с нормами выставления отметок по данному предмету и с учетом состояния здоровья обучающегося (снижение физических нагрузки);

8.2. Если обучающийся имеет освобождение от практических занятий физической культурой и (или) обоснованно не присутствует на данных уроках, то выставление отметки происходит на основании оценивания выполненных индивидуальных домашних заданий: письменного задания в формате сообщения, реферата, проверочной работы в форме тестирования и (или) ответов на вопросы по теоретическому материалу, изучаемому в курсе учебного предмета.

Индивидуальное домашнее задание в форме сообщения, реферата, проекта дается обучающимся, имеющим недостаточное количество отметок для проведения аттестации за полугодие или у которых текущие отметки за учебный период отсутствуют. Тема задания определяется учителем физической культуры по программе соответствующего уровня обучения, результатами обучения и возраста обучающегося. Реферат/проект является самостоятельной работой обучающегося.

Для организации проверочной работы в форме тестирования и (или) ответов на вопросы по теоретическому материалу, учитель, после представления родителями (законными представителями) обучающегося документа о его освобождении от

практических занятий физической культурой по медицинским показаниям или иным документально обоснованным обстоятельствам, дает указания обучающемуся на источники информации, содержащие теоретический материал по изучаемой теме, и вопросы и (или) задания по этому учебному предмету. За две недели до окончания учебного периода четверти (полугодия) обучающийся отвечает устно на один теоретический вопрос и (или) выполняет проверочную работу в форме тестирования по изученной теме и получает отметки за каждый вид деятельности.

8.3. Контроль успеваемости обучающихся, освобожденных на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, осуществляется с учетом теоретических и практических знаний (двигательных умений и навыков, умений осуществлять физкультурно-оздоровительную и спортивно-оздоровительную деятельность). Оцениваются успехи в формировании навыков здорового образа жизни и рационального двигательного режима. Текущее оценивание, промежуточная и итоговая аттестация данной категории обучающихся производится в обязательном порядке на основании Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2003 г № 13-51-263/123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой».

## **9. Перевод обучающихся**

9.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением Педагогического совета школы переводятся в следующий класс. Предложение о переводе обучающихся вносит Педагогический совет на основании итогов годовой аттестации обучающихся.

9.2. Обучающиеся 1-х классов, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на основании заключения городской психолого-медико-педагогической комиссии и по усмотрению их родителей (законных представителей), могут быть оставлены на повторный курс обучения.

9.3. Обучающиеся разных уровней образования, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

9.4. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями городской психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

9.5. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущей ступени образования, не допускаются к обучению на следующую ступень образования.

## **10. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации**



10.1. Участниками процесса промежуточной аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в школе, администрация школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

10.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, имеет право:

- ✓ проводить процедуру аттестации и оценивать качество освоения обучающимися содержания учебных программ, соответствия уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- ✓ давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

10.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- ✓ использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- ✓ использовать методы и формы, не апробированные или необоснованные в научном и практическом плане, без разрешения администрации школы;
- ✓ оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

10.4. Классный руководитель обязан информировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета школы, а также сроках и формах ликвидации академической задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается администрации школы.

10.5. Права обучающихся при получении отметки:

- обучающийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном данным Положением;
- обучающийся имеет право на публичное или индивидуальное обоснование отметки;
- в случае неудовлетворенности обучающегося или его родителей (законных представителей) выставленной отметкой они имеют право заявить об этом письменно администрации школы в срок не позднее 3-х дней с момента сообщения об отметке;
- обучающемуся, вышедшему после длительного пропуска по уважительной причине (более 5 уроков) на тематический контроль, отметка в журнал выставляется по соглашению с обучающимся. Пропущенные темы обучающийся должен сдать в предложенной учителем форме.
- в случае отсутствия обучающегося на тематической контрольной работе без уважительной причины отметка в журнал выставляется после опроса обучающегося по данному материалу. Уважительными причинами является болезнь, подтвержденная медицинской справкой, особая семейная ситуация.

10.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

10.7. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка.

10.8. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий; \_ оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

10.9. Заявление обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в установленной форме в присутствии родителей (законных представителей) определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.